

Regulamin pobytu w „POKOJE GOŚCINNE MUSZELKA” przy ulicy Pogodnej 7D Mielno

1. Informacje ogólne

- a. Zarządcą i opiekunem „POKOJE GOŚCINNE MUSZELKA” jest Pokoje gościnne MUSZELKA Ilona Bagińska, NIP: 669-243-64-31.
- b. Uiszczenie opłaty za pobyt (w tym przedpłaty) oznacza akceptację poniższego regulaminu.
- c. Pomieszczenia mieszkalne wynajmowane są na doby przez najemców zwanych dalej „klientem”, „Gościem” lub „osobą”.

2. Rezerwacja online

2.1. Proces rezerwacji

- a. Rezerwację w serwisie www.pokojegoscinnemuszelka.pl dokonuje się poprzez wykonanie zaleconych przez automatyczny system rezerwacyjny czynności, wypełnienie formularza rejestracyjnego oraz zlecenie wymaganej płatności, jeżeli wymagają tego warunki cenowe oferty.
- b. Za skutki wynikłe z podania nieprawidłowych danych przez Gościa w formularzu, całkowitą odpowiedzialność ponosi Gość.
- c. Ceny przedstawione w systemie podane są za pokój w zaznaczonym przez Gościa terminie i zawierają podatek. Mogą obejmować również inne świadczenia, wyszczególnione w opisie ceny oferty. Jeśli jakaś oferta obejmuje inne dodatkowe usługi, to taka informacja jest podana w opisie ceny wyświetlanej w systemie podczas dokonywania rezerwacji. Za usługi nieobjęte zamówieniem (np. dodatkowe noclegi, parking) należność musi zostać uregulowana na miejscu przez klienta.
- d. Jednostką płatniczą jest złoty polski (PLN). Ceny przedstawiane w innej walucie służą jedynie do celów informacyjnych i wszelkie różnice z tego tytułu mogą wynikać z rozbieżności kursowych transakcji realizowanej przez centrum obsługi karty kredytowej Gościa lub banku Gościa
- e. W przypadku płatności przelewem wszelkie opłaty za jego dokonanie ponosi Gość.

2.2. Dokonywanie płatności i wystawienie faktury

- a. Płatności realizowane są bezpośrednio w trakcie procesu rezerwacji on-line. Jeżeli dokonanie płatności jest warunkiem jej potwierdzenia Usługobiorca zostanie o tym poinformowany. Rezerwacja uważana jest za gwarantowaną, wyłącznie po dokonaniu przedpłaty(zadatku) w wysokości ustalonej przez obiekt. Wysokość przedpłaty(zadatku) określona jest w warunkach oferty cenowej.

b. W przypadku gdy przedpłata nie obejmuje 100% wartości rezerwacji, Gość jest zobowiązany do uregulowania płatności zgodnie z warunkami oferty cenowej.

c. Rozliczenie płatności obsługuje podmiot zewnętrzny poprzez bezpośrednie połączenie z serwerem agenta rozliczeniowego kart płatniczych.

d. Obiekt Muszelka na życzenie Gościa wystawia fakturę zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa podatkowego.

2.3. Potwierdzenie rezerwacji

a. Rezerwację uważa się za dokonaną z chwilą nadania przez system numeru potwierdzenia rezerwacji.

b. Serwis www.pokojegoscinnemuszelka.pl i potwierdza rezerwację automatycznie po dokonaniu płatności lub bez dokonania płatności, jeżeli zezwalają na to warunki cenowe oferty. Komunikat o potwierdzeniu rezerwacji jest generowany na ekranie Usługobiorcy.

c. Dodatkowo system generuje automatycznie potwierdzenie e-mailem wysyłane na adres Gościa podany w formularzu.

2.4. Zakres odpowiedzialności operatora serwisów

a. Ze względów bezpieczeństwa oraz jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od operatora, ma on prawo czasowo zawiesić dostęp do serwisu na okres konieczny do usunięcia zaistniałych zagrożeń lub nieprawidłowości.

2.5. Warunki zmian i anulacji

a. Anulowanie rezerwacji.

Rezerwacja anulowana jest w momencie braku wpłaty zadatku:

- po 2 dniach od dokonania rezerwacji w panelu rezerwacyjnym, przy czym jeżeli rezerwacja została dokonana 1 dzień przed przyjazdem Gościa – w ciągu 2 godzin od dokonania rezerwacji (wymagane jest przesłanie potwierdzenia dokonania przelewu na adres: info@pokojegoscinnemuszelka.pl). Jeżeli płatność zostanie dokonana za pośrednictwem bramki płatniczej w panelu rezerwacyjnym dostępnym na stronie www.pokojegoscinnemuszelka.pl to potwierdzenie nie jest wymagane,

- po 4 dniach od dokonania rezerwacji telefonicznej, przy czym jeżeli rezerwacja została dokonana 1 dzień przed przyjazdem Gościa – w ciągu 2 godzin od dokonania rezerwacji (wymagane jest przesłanie potwierdzenia dokonania przelewu na adres: info@pokojegoscinnemuszelka.pl). Jeżeli płatność zostanie dokonana za pośrednictwem bramki płatniczej w panelu rezerwacyjnym dostępnym na stronie www.pokojegoscinnemuszelka.pl to potwierdzenie nie jest wymagane.

W przypadku anulowania rezerwacji przez Gościa zastrzegamy sobie prawo zatrzymania wpłaconego zadatku.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, po wcześniejszym uzgodnieniu z kierownictwem na min 30 dni przed planowanym pobytem Gościa w „**Obiektie Muszelka**” istnieje możliwość zmiany

terminu rezerwacji na inny wolny termin, bez utraty zadatku (każda zmiana terminu przyjazdu lub wyjazdu (np. późniejszy przyjazd lub wcześniejszy wyjazd, rezygnacja z pobytu) nie upoważnia do zmniejszenia kosztów pobytu i zwrotu jakichkolwiek środków pieniężnych)

W przypadku niestawienia się gościa w dniu zarezerwowanego pobytu do godziny 23:00 rezerwacja zostaje automatycznie anulowana a zadatek zostaje zatrzymany przez Obiekt.

b. Zmiana rezerwacji możliwa jest wyłącznie po kontakcie telefonicznym.

c. Wszelkie reklamację dotyczące zawarcia umowy proszę zgłaszać na adres info@pokojegoscinnemuszelka.pl z dopiskiem REKLAMACJA. Reklamację będą rozpatrywane w ciągu 14 dni roboczych

3. Doba rozpoczyna się po godz. 14:30, natomiast kończy o godz. 9.30-10:00
4. Należność za pobyt pomniejszona o wartość wpłaconego zadatku oraz opłata klimatyczna pobierane są w dniu przyjazdu, przed przekazaniem kluczy do pokoju. W przypadku, gdy klient uiszczył całą zapłatę w formie przelewu bankowego, winien okazać dowód wpłaty przed odbiorem kluczy lub przesłać potwierdzenie na adres mailowy wskazany w zakładce KONTAKT. Goście zobowiązani są dokonać meldunku niezwłocznie po przyjeździe, okazując dokument z fotografią w celu ustalenia tożsamości.
5. W ostatnim dniu pobytu goście zobowiązani są do opuszczenia domku najpóźniej do godziny 10:00. Przedłużenie okresu pobytu jest możliwe jedynie za wcześniejszym uzgodnieniem tego z kierownictwem „POKOJE GOŚCINNE MUSZELKA”. Samowolne przedłużenie pobytu skutkować może natychmiastowym wykwaterowaniem oraz naliczeniem opłaty specjalnej w wysokości 150% opłaty za rozpoczętą dobę.
6. Uwagi wniesione po zakończeniu świadczenia lub w dniu wyjazdu nie będą rozpatrzone.
7. Zagubienie lub zniszczenie kluczy wiąże się z koniecznością wniesienia przez klientów opłaty w wysokości 50,00 zł.
8. Wszelkie usterki sprzętu oraz mienia wynikłe z użytkowania prosimy zgłaszać niezwłocznie właścicielowi tel. 696-097-898, 602-46-80-33.
9. Zastrzegamy sobie prawo do odmowy zakwaterowania gościom będącym pod widocznym wpływem alkoholu lub środków odurzających zachowujących się agresywnie lub w sposób powszechnie uznany za wulgarny.
10. Za każdą dodatkową osobę pobieramy opłatę zgodnie z cennikiem usług „POKOJE GOŚCINNE MUSZELKA”, pobyt dodatkowej osoby tylko za zgodą kierownictwa „POKOJE GOŚCINNE MUSZELKA”.
11. Z uwagi na poszanowanie odpoczynku innych gości, na terenie „POKOJE GOŚCINNE MUSZELKA” zabronione jest zakłócanie spokoju, w szczególności poprzez wykonywanie lub odtwarzanie głośnej muzyki oraz zachowanie powszechnie uznane za nieprzyzwoite.
12. Na terenie „POKOJE GOŚCINNE MUSZELKA” obowiązuje cisza nocna w godzinach od 23:00 do 07:30. Ośrodek może zastrzec brak ciszy nocnej w razie organizacji imprezy dla gości organizowanej przez Kierownictwo.
13. Korzystanie przez dzieci z placu zabaw możliwe jest tylko pod opieką osób dorosłych.

14. Obiekt nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci przebywających na terenie ośrodka, a szczególnie placu zabaw. Za szkody wyrządzone z winy dzieci odpowiadają ich opiekuni prawni.
15. Goście przebywający na terenie „POKOJE GOŚCINNE MUSZELKA” zobowiązani są przestrzegać przepisów BHP i przeciwpożarowych oraz postanowień niniejszego regulaminu.
16. Gość nie może przekazywać pokoju innym osobom, także w czasie trwania jego wynajmu.
17. Osoby niezameldowane bez zgody zarządcy nie mogą przebywać w pokojach.
18. Możemy odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył niniejszy regulamin wyrządzając szkodę w mieniu hotelowym lub Gości, albo szkodę na osobie dotyczącą Gości, pracowników lub innych osób.
19. Zarządca „POKOJE GOŚCINNE MUSZELKA” nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraty, zniszczenia lub uszkodzenia rzeczy, pieniędzy, papierów wartościowych, pojazdów, kosztowności, innych rzeczy i przedmiotów wartościowych albo przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną.
20. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach grzałek, żelazek i innych urządzeń elektrycznych niestanowiących wyposażenia pokoju. Nie dotyczy to ładowarek i zasilaczy urządzeń RTV oraz komputerowych. Gościowi nie wolno wyrzucać niedopałków od papierosów i zużytych zapatek do kosza na odpadki, wносить i przechowywać materiały łatwopalne, żrące lub wydzielające przykrą woń, Gość ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów, wyposażenia i urządzeń technicznych powstałe z jego winy lub winy odwiedzających go osób.
21. Za rzeczy pozostawione w pokoju właściciel nie ponosi odpowiedzialności. Prosimy o zachowanie należytej staranności związanej z zamykaniem okien i drzwi w momencie opuszczania pokoju.
22. W domkach znajduje się komplet pościeli na jeden okres pobytu Gościa. Wymiana pościeli odbywa się za dodatkową opłatą.
23. We wszystkich pokojach obowiązuje zakaz:
 - palenia tytoniu, (osoby palące prosimy o wychodzenie na taras i w trosce o czystość korzystanie z popielniczek),
 - patroszenia ryb,
 - smażenia ryb.
24. Za nieprzestrzeganie zakazu palenia każdorazowo obowiązuje opłata 200 zł.
25. W pokojach nie można przechowywać ładunków niebezpiecznych, broni, amunicji, materiałów łatwopalnych oraz wybuchowych.
26. Prosimy o zorientowanie się, w którym miejscu w pobliżu znajdują się gaśnice ppoż. I jak się je użytkuje.
27. Za dewastację pokoi, nieuprawnione użycie gaśnic i wynikię z tego skutki (konieczność wymiany wyposażenia, dodatkowe prace obsługi) użytkownicy domków będą obciążani dodatkowymi opłatami.

28. Nie należy przenosić, wynosić ani przestawiać wyposażenia pokoju. Goście ponoszą odpowiedzialności za ewentualne szkody lub straty wyrządzone poprzez takie działanie.
29. Jeśli poniesiemy znaczne straty z powodu niezrealizowanej rezerwacji, Gość, który tej rezerwacji dokonał może być zobowiązany do uiszczenia rekompensaty w wysokości do 50% ceny wynajmu pokoju.
30. Parkowanie samochodów możliwe jest wyłącznie na wyznaczonych do tego miejscach. Przy zameldowaniu należy podać nr rejestracyjny samochodu.
31. Miejsca Parkingowe dla naszych gości jest miejscem niestrzeżonym, właściciel nie ponosi odpowiedzialności za utratę, uszkodzenia pojazdów lub mienia w nich pozostawionego.
32. We wszystkich pokojach obowiązuje zakaz używania własnych piecyków elektrycznych.
33. Właściciel nie odpowiada za niedogodności wynikające z przyczyn niezależnych takich jak tymczasowe, nieprzewidziane awarie.
34. Właściciel nie ponosi odpowiedzialności za przejściowe niedogodności występujące u niezależnych dostawców spowodowane np. czasowym brakiem wody, prądu.

35. Właściciel zastrzega sobie prawo wejścia do domku pod nieobecność gościa w celu usunięcia nagłej, nieprzewidzianej awarii.
36. W „POKOJE GOŚCINNE MUSZELKA” mogą przebywać małe zwierzęta domowe, przy czym właściciele zobowiązani są do ich nadzoru, jak również do posiadania aktualnej książeczki szczepień, sprzątnięcia nieczystości oraz wyprowadzania psów wyłącznie na smyczy. Od Gości przyjeżdżających ze zwierzętami domowymi w dniu przyjazdu pobierana jest **kaucja** w wysokości **300 zł.** jako zabezpieczenie na wypadek ewentualnych szkód. Gość ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych obiektu powstałe z jego winy. Rozliczenie i zwrot kaucji następuje w dniu wyjazdu po wspólnej kontroli domku.

Warunki przyjęcia zwierzęcia opisane są w osobnym regulaminie pobytu ze zwierzętami.

37. Goście proszeni są o segregację śmieci w przeznaczonych do tego celu pojemnikach znajdujących się na terenie ośrodka (odpady bytowe, szkło, plastik itp.).
38. Naruszenie zasad niniejszego regulaminu wiąże się z koniecznością opuszczenia „POKOJE GOŚCINNE MUSZELKA” bez zwrotu kosztów.
39. Wszelkie reklamację dotyczące zawarcia umowy proszę zgłaszać na adres **info@pokojegoscinnemuszelka.pl**) z dopiskiem REKLAMACJA. Reklamację będą rozpatrywane w ciągu 14 dni roboczych.

Regulamin pobytu ze zwierzęciem

Informacje ogólne

1. Koszt pobytu każdego zwierzęcia w obiekcie wynosi 25 zł za dobę.
2. Właściciel zwierzęcia oświadcza, że zwierzę jest zdrowe i nie stanowi zagrożenia dla ludzi oraz innych zwierząt przebywających w obiekcie.
3. W domkach mogą przebywać tylko zwierzęta domowe.
4. W przypadku braku zgłoszenia pobytu ze zwierzęciem Właściciel obiektu może odmówić zakwaterowania i zwrotu zaliczki.
5. Pobyt zwierzęcia uwarunkowany jest posiadaniem jego książeczki zdrowia z aktualnymi szczepieniami i poświadczeniem odrobaczenia.
6. W obawie o bezpieczeństwo naszych Gości oraz innych zwierząt przebywających na terenie hotelu, nie przyjmujemy również ras uznawanych za agresywne, ani zwierząt agresywnych w stosunku do innych zwierząt oraz ludzi.
7. Dbając o bezpieczeństwo, zwierzę powinno posiadać smycz, obroź, kaganiec, klatkę - w zależności od gatunku zwierzęcia.
8. Zwierzęta mogą przebywać w wyznaczonych strefach, ale w szczególności zabrania się wprowadzania zwierząt na placu zabaw. W miejscach ogólnodostępnych muszą mieć założony kaganiec.

Hałas i zakłócenia

1. Zwierzę nie może przeszkadzać innym Gościom przebywającym na terenie obiektu. Prosimy upewnić się, że Państwa pupil nie sprawia hałasu w szczególności w nocy.

Higiena i czystość

1. Właściciel zwierzęcia odpowiada za czystość po nim - w pokoju, częściach ogólnodostępnych, jak również na terenie otaczającym hotel.
2. Uprasza się o nie wpuszczanie psów na łóżka i kanapy.
3. Niedopuszczalne jest wykorzystywanie pokojowych ręczników oraz pościeli dla potrzeb zwierząt, oraz załatwianie potrzeb fizjologicznych przez zwierzęta w pokojach.
4. Właściciele psów są zobowiązani do sprzątnięcia nieczystości pozostawionych przez psy na terenie oraz w otoczeniu obiektu.

Odpowiedzialność

1. Właściciel zwierzęcia odpowiada za wszelkie szkody i zanieczyszczenia spowodowane przez jego zwierzę i jest zobowiązany do pokrycia kosztów wszelkich uszkodzeń.
2. Wszystkie szkody w mieniu obiektu bądź mieniu innych gości spowodowane przez zwierzęta będą wyceniane przez Właściciela obiektu, a ich kosztami będą obciążeni właściciele zwierząt.
3. Zwierzę musi pozostawać pod nadzorem przez cały pobyt na terenie obiektu. Zakaz pozostawiania zwierząt samych w pokoju i na terenie obiektu
4. Psy muszą być wyprowadzane na smyczy i w kagańcu, pod opieką właściciela bądź osoby upoważnionej.